

## PROPOSAL PERMOHONAN PINJAMAN/PEMBIAYAAN KOPERASI SEKTOR RIIL (PRIMER/SEKUNDER) KEPADA LPDB-KUMKM

### I. PROFIL KOPERASI

#### A. INFORMASI UMUM

- i. Nama Koperasi
- ii. Alamat
- iii. Telp./Fax kantor Telp.  Fax
- iv. Awal terbentuknya koperasi Tahun   
 Melalui pra-koperasi  Ya/Tidak   
 Bila ya, bentuk pra-koperasi
- v. Visi dan misi koperasi (singkat)
- vi. Penghargaan yang pernah diperoleh  Ada/Tidak   
 Bila ada, sebutkan :

#### B. KELEMBAGAAN

- i. Badan Hukum
- No. Akte Pendirian
- No. & Tgl Pengesahan Badan Hukum
- No. Akta Perubahan Anggaran Dasar
- ii. Legalitas usaha
- Izin Usaha  Ada/Tidak
- TDP  Ada/Tidak
- NPWP  Ada/Tidak
- SITU/Ket. Domisili  Ada/Tidak
- Izin Gangguan (HO)  Ada/Tidak
- iii. Aturan Pelaksana
- Anggaran Dasar  Ada/Tidak
- Anggaran Rumah Tangga  Ada/Tidak
- SOP Usaha  Ada/Tidak
- SOP Pengelolaan Kas  Ada/Tidak
- SOP Logistik/SDM  Ada/Tidak

iv. Susunan Pengurus, Pengawas dan Pengelola

Jabatan	Nama	Masa Kerja (Tahun)	Thn Berakhir Masa Kerja	Telepon/Handphone
Pengurus :				
Ketua				
Wakil Ketua				
Sekretaris I				
Sekretaris II				
Bendahara I				
Bendahara II				
Pengawas :				
Ketua				
Anggota I				
Anggota II				

v. Perkembangan anggota dan karyawan dua tahun terakhir

Tahun	Anggota			Karyawan
	Penuh	Calon Anggota	Total	

- vi. Status Kantor  Sewa/Pinjam/Milik Sendiri
- vii. Penyelenggaraan RAT 2 Tahun Terakhir  Ada/Tidak ada

## II. PROFIL USAHA SAAT INI

### A. ASPEK PASAR

- i. Jenis Usaha, Produk yang dijual dan Sasaran pasar yang dituju

Jenis Usaha	Produk Yang Dijual	Sasaran Pasar Yang Dituju

- ii. Perkembangan penjualan dua tahun terakhir

Jenis Usaha	Tahun Ini (.....)		Tahun Sebelumnya (.....)	
	Volume	Nilai	Volume	Nilai

- iii. Sistem Penjualan

Jenis Usaha	Kontrak Penjualan (Ada/Tidak)	Pembayaran (Tunai/Kredit)	Untuk Pembayaran kredit, Jatuh tempo (hari)

- iv. Persaingan

Pesaing Utama	Ada/Tidak	Bentuk Persaingan (harga, kualitas, desain, dll)
Perusahaan skala besar		
Perusahaan skala menengah		
Perusahaan skala kecil		
Usaha perseorangan		

- v. Kendala Pemasaran (Diisi bila ada)

--

### B. ASPEK PRODUKSI

- i. Skala Usaha Saat Ini

Jenis Usaha/Produk	Kapasitas Terpasang *)	Pemakaian kapasitas (%)	Keterangan

\*) Kapasitas terpasang usaha perdagangan ditentukan oleh kapasitas gudang

- ii. Proses Produksi

Gambaran singkat proses produksi (bila ada) :

--

- iii. Tenaga Kerja Yang Digunakan

Jenis Usaha/Produk	Tenaga Kerja Langsung (org)	Pendidikan	Sumber (lokal/luar daerah)

- iv. Bahan Baku (BB)/Barang Dagangan \*) Yang Digunakan

Jenis Usaha/Produk	Jenis BB Yg Dipakai	Kebutuhan/ Bulan	Harga Per Satuan	Pemasok Utama	Pembayaran (Tunai/Kredit)

\*) Untuk sektor perdagangan

Jika Pembayaran dilakukan dengan kredit, berapa persen rata-rata pembelian dengan kredit :

%
---

- v. Fasilitas Usaha Utama Yang Digunakan (mesin, gudang, kendaraan)

Fasilitas Usaha	Satuan	Jumlah	Kapasitas	Pemasok	Pembayaran (Tunai/Kredit)

vi. Kendala Produksi (*diisi bila ada*)

--

**C. ASPEK MANAJEMEN**

i. Pengalaman Lembaga dan Pengelola

Jenis Usaha	Thn Berdiri	Nama Pengelola	Pengalaman Pengelola (thn)	Pendidikan Terakhir	No. Tlp/Hp

ii. Standar Operasional Prosedur (SOP) Usaha dan Pembagian Tugas Karyawan (*Job discription*)

Jenis Usaha	SOP (Ada/Tidak)	Pembagian Tugas Karyawan (Ada/Tidak)

iii. Perencanaan dan Pengendalian Usaha

Jenis Usaha	Rencana Usaha/Tahun (Ada/Tidak)	Evaluasi Pencapaian Target Usaha/Periode (Ada/Tidak)

iv. Kendala Manajemen (Diisi bila ada)

--

**D. ASPEK KEUANGAN**

i. Permodalan

a. Setoran pokok

Nilai per anggota

--

b. Sertifikat modal koperasi/Simpanan Wajib

Nilai per lembar/per anggota

--

Jumlah pemegang tahun terakhir

--

c. Modal penyertaan

Bila ada,

Jumlah pemegang tahun terakhir

Ada/tidak
-----------

--

Daftar 5 pemegang modal penyertaan terbesar (maksimal) :

No.	Nama	Nominal (Rp)	Jangka Waktu (Tahun)	Tanggal Jatuh Tempo	Bagi Hasil/Bunga	Status (Ang/CA)	Nomor Dok. Perjanjian

d. Pinjaman

Ada/tidak
-----------

Bila ada, sebutkan krediturnya :

No.	Kreditur	Tahun Cair	Plafon	Outstanding per .....	Jaminan	Bunga/Basil	Jatuh Tempo (thn)
	Jumlah						

ii. Arus kas selama 12 bulan terakhir (pilih salah satu)

Gabungan  Ya/Tidak

Tahun :

Unit yang akan dibiayai  Ya/Tidak

No	Bulan	Penerimaan Usaha			Pengeluaran Usaha		
		Penjualan	Lain-lain	Total	Operasional	Non Operasional	Total
1							
2							
3							
4							
5							
	Jumlah						

### III. RENCANA PENGEMBANGAN USAHA

i. Rencana pengembangan usaha

Pengembangan usaha saat ini (non diversifikasi)	Ya/Tidak
Diversifikasi usaha (sejenis/non sejenis)	Ya/Tidak
Efisiensi usaha	Ya/Tidak

ii. Pilih salah satu dari alternatif berikut (sesuai dengan rencana pengembangan usaha) :

1. Apabila merencanakan untuk melakukan pengembangan usaha saat ini (non diversifikasi) :

- a. Unit usaha apa yang akan dikembangkan
- b. Dengan menambah modal investasi/modal kerja sesuai dengan yang dibutuhkan, berapa persen target peningkatan penjualan dibandingkan dengan tahun sebelumnya  %  
 Jelaskan pertimbangannya :

c. Untuk mencapai target penjualan tersebut, berapa persen rata-rata peningkatan biaya (optional)

Jelaskan pertimbangannya :

d. Buat daftar investasi dan modal kerja (bila ada) serta biaya, perkiraan rugi/laba dan cash-flow minimal selama 5 tahun

Perkiraan kebutuhan investasi	Ada/Tidak	Lampiran 1
Perkiraan kebutuhan modal kerja	Ada/Tidak	Lampiran 2
Perkiraan penjualan	Ada/Tidak	Lampiran 3
Perkiraan biaya	Ada/Tidak	Lampiran 4
Perkiraan rugi/laba	Ada/Tidak	Lampiran 5
Perkiraan Cash-Flow (Arus Kas)	Ada/Tidak	Lampiran 6

2. Apabila merencanakan akan melakukan diversifikasi usaha (sejenis atau non sejenis)

a. Buat daftar investasi, biaya, perkiraan rugi/laba dan cash-flow minimal selama 5 tahun

Perkiraan kebutuhan investasi	Ada/Tidak	Lampiran 1
Perkiraan kebutuhan modal kerja	Ada/Tidak	Lampiran 2
Perkiraan penjualan	Ada/Tidak	Lampiran 3
Perkiraan biaya	Ada/Tidak	Lampiran 4
Perkiraan rugi/laba	Ada/Tidak	Lampiran 5
Perkiraan Cash-Flow (Arus Kas)	Ada/Tidak	Lampiran 6

b. Kebijakan penjualan, persediaan dan pembelian bahan baku/penolong/barang dagangan

	Persen (0-100)	Jk. Waktu pembayaran (hari)
Penjualan dengan kredit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pembelian bahan baku/barang dagangan dengan kredit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pembelian bahan penolong dengan kredit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Hari
Stok/persediaan bahan baku/barang dagangan untuk keperluan berapa hari produksi/operasional		<input type="text"/>
Stok/persediaan bahan penolong untuk keperluan berapa hari produksi (khusus untuk produksi)		<input type="text"/>

c. Buat daftar investasi dan modal kerja (bila ada) serta biaya, perkiraan rugi/laba dan cash-flow minimal selama 5 tahun

Perkiraan kebutuhan investasi	Ada/Tidak	Lampiran 1
Perkiraan kebutuhan modal kerja	Ada/Tidak	Lampiran 2
Perkiraan penjualan	Ada/Tidak	Lampiran 3
Perkiraan biaya	Ada/Tidak	Lampiran 4
Perkiraan rugi/laba	Ada/Tidak	Lampiran 5
Perkiraan Cash-Flow (Arus Kas)	Ada/Tidak	Lampiran 6

3. Apabila merencanakan akan melakukan efisiensi usaha

a. Komponen biaya yang akan dilakukan penghematan

Bahan Baku	Ya/Tidak
Sewa Tempat	Ya/Tidak
Lainnya : .....	Ya/Tidak

Alasan penghematan :

Berapa persen biaya penghematan yang akan diperoleh

	Persen	
Bahan Baku	<input type="text"/>	%
Sewa Tempat	<input type="text"/>	%
Lainnya : .....	<input type="text"/>	%

b. Berapa persen kontribusi komponen biaya tersebut terhadap total biaya keseluruhan

	Persen	
Bahan Baku	<input type="text"/>	%
Sewa Tempat	<input type="text"/>	%
Lainnya : .....	<input type="text"/>	%

c. Buat daftar investasi dan modal kerja (bila ada) serta biaya, perkiraan rugi/laba dan cash-flow minimal selama 5 tahun

Perkiraan kebutuhan investasi	<input type="text"/>	Lampiran 1
Perkiraan kebutuhan modal kerja	<input type="text"/>	Lampiran 2
Perkiraan penjualan	<input type="text"/>	Lampiran 3
Perkiraan biaya	<input type="text"/>	Lampiran 4
Perkiraan rugi/laba	<input type="text"/>	Lampiran 5
Perkiraan Cash-Flow (Arus Kas)	<input type="text"/>	Lampiran 6

#### IV. PERMOHONAN PINJAMAN

A. Pinjaman yang dimohon

Jenis Pinjaman	Pilihan	Nilai (Rp)	Jk Waktu (thn)	Kontribusi Modal Sendiri (%)
Investasi	Ya/Tidak	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Modal Kerja	Ya/Tidak	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B. Bila ada rencana pinjaman investasi, sebutkan rincian investasi

Lampiran 1

C. Bila ada rencana pinjaman modal kerja, sebutkan kebutuhan modal kerja

Lampiran 2

D. Agunan tambahan yang dapat disediakan

Ada/tidak ada

Bila ada, sebutkan :

Jenis Agunan	Bentuk	Perkiraan Nilai	Keterangan
Cash Collateral	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asset tetap	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### V. LAMPIRAN

1. Fotocopy Laporan RAT 2 tahun terakhir
2. Identitas pengurus (KK, Buku Nikah, KTP, Surat kematian)
3. Laporan keuangan 2 tahun terakhir dan bulan terakhir
4. Badan Hukum dan Akta Perubahan (bila ada)
5. Anggaran dasar dan rumah tangga
6. Legalitas usaha (ijin usaha, TDP, SITU, NPWP)
7. Fotokopi sertifikat jaminan/BPKB (bila fixed asset)

....., 2013

Ketua

Pengurus Koperasi,  
Sekretaris

Bendahara

(.....)

(.....)

(.....)



**Lampiran 3 :****PERKIRAAN PENJUALAN**

No	Produk Yang Dijual	Satuan	Perkiraan Penjualan Tahun Pertama			Kenaikan (%/Tahun)
			Jumlah	Harga/Satuan	Total Nilai	
	<b>Jumlah</b>					

**Lampiran 4 :****PERKIRAAN BIAYA**

No	Komponen Biaya	Satuan	Perkiraan Biaya Tahun Pertama			Kenaikan (%/Tahun)
			Jumlah	Harga/Satuan	Total Nilai	
<b>1.</b>	<b>Biaya langsung :</b>					
	- Pembelian barang :					
	.....					
	.....					
	- Tenaga kerja					
	- Pengemasan barang					
	- Pengangkutan					
	- Lainnya					
	<b>Total 1</b>					
<b>2.</b>	<b>Biaya Tidak langsung (<i>Overhead</i>) :</b>					
	- Gaji/honor Pengelola dan staf					
	- Komunikasi					
	- Listrik/Air/BBM					
	- Pemasaran					
	- Administrasi kantor					
	- Keamanan					
	- Lainnya					
	<b>Total 2</b>					
	<b>Total 1 dan 2</b>					





Kop Surat  
**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
Jabatan : Ketua  
Nomor KTP :  
Alamat :

Nama :  
Jabatan : Sekretaris  
Nomor KTP :  
Alamat :

Nama :  
Jabatan : Bendahara  
Nomor KTP :  
Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koperasi ..... dengan Badan Hukum No. .... dan Akta Perubahan No. .... (bila ada), berkedudukan di ....., menyatakan bahwa kami bertanggungjawab atas pinjaman/pembiayaan Lembaga Pengelola Dana Bergulir – Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (LPDB-KUMKM) dan bersedia untuk:

1. Menjadi executing agent atas pinjaman/pembiayaan Lembaga Pengelola Dana Bergulir – Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (LPDB-KUMKM);
2. Menjamin kelancaran angsuran pinjaman/pembiayaan Lembaga Pengelola Dana Bergulir – Koperasi, Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (LPDB-KUMKM);
3. Menandatangani personal guarantee.

Demikianlah surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

....., ..... 2013

Materai 6000

\_\_\_\_\_  
Ketua

\_\_\_\_\_  
Sekretaris

\_\_\_\_\_  
Bendahara

Kop Surat  
**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
Jabatan : Ketua  
Nomor KTP :  
Alamat :

Nama :  
Jabatan : Sekretaris  
Nomor KTP :  
Alamat :

Nama :  
Jabatan : Bendahara  
Nomor KTP :  
Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koperasi ..... dengan Badan Hukum No. ....  
dan Akta Perubahan No. .... (bila ada), berkedudukan di ....., menyatakan bahwa kami  
tidak memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kesatu.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sesungguhnya dan segala akibat yang mungkin timbul dari Surat ini  
adalah sepenuhnya menjadi tanggung jawab kami dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

....., ..... 2013

Materai 6000

---

Ketua

---

Sekretaris

---

Bendahara